UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR
Consejo Superior Universitario
BAHIA BLANCA – REPUBLICA ARGENTINA

REGISTRADO CSU-257

Corresponde al Expte. 2780/00

BAHIA BLANCA, 29 de mayo de 2001

VISTO:

La propuesta efectuada por el Consejo de Enseñanza Media y Superior mediante Resolución Nº 791/00, relativa a un nuevo modelo de declaración jurada de cargos, horas cátedra y otras actividades para el personal dependiente de dicho Consejo, y al instructivo para el llenado de la misma; y

CONSIDERANDO:

Que las horas dedicadas a becas o cargos de carreras del investigador científico no son superponibles con aquellas dedicadas a la docencia no universitaria, por lo cual deben incluirse en el cuadro demostrativo de cumplimiento de horarios;

Que a fs. 9 vta. consta el informe de la Directora General de Personal respondiendo a las consultas realizadas por la Presidente del CEMS respecto a esta propuesta;

Que el Consejo Superior Universitario aprobó en reunión del 23 de mayo de 2001, lo aconsejado por su Comisión de Establecimientos Secundarios y Terciarios;

POR ELLO,

EL CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º): Aprobar el modelo de Declaración Jurada de Cargos, Horas Cátedra y Otras Actividades para el personal dependiente del Consejo de Enseñanza Media y Superior que consta como Anexo I de la presente resolución

ARTÍCULO 2º): El personal dependiente del CEMS que fuese designado en horas cátedras o cargos deberá presentar la Declaración Jurada indicada en el art. 1º en original y dos (2) fotocopias, las que serán archivadas del siguiente modo:

a. original en el expediente de designación;
b. una (1) fotocopia con firmas originales se enviará al legajo personal del agente obrante en la Dirección de Asistencia y Legajos;

c. una (1) fotocopia con firmas originales quedará en el legajo personal del agente obrante en la Escuela o dependencia donde se desempeña;

ARTÍCULO 3º): Será obligación del agente la presentación de Declaración Jurada toda vez que se modifique su situación de revista en cualquiera de los ámbitos laborales donde se desempeñe. El CEMS o la Secretaría de la Escuela correspondiente deberá verificar el cumplimiento de dicha presentación en los siguientes casos:

a. nueva designación, renuncia, baja por finalización de la designación, reubicación o licencia, siempre que se mantenga el vínculo de empleo;
b. variación del horario en el cual el agente cumple funciones;
c. por requerimiento de la Escuela, el CEMS o la Dirección Gral. de Personal;
d. cuando el agente comience a percibir un haber de pasividad;

ARTÍCULO 4º): Para completar la Declaración Jurada deberán seguirse las siguientes pautas:

a) deberán consignarse:

I. Todos los cargos, horas cátedra y otras actividades desempeñadas en entes públicos o privados, en actividad o con licencia, permanentes o temporarios, que impliquen vínculo de empleo. También deberá declararse.
II. el ejercicio liberal de la profesión o de otra actividad independiente desarrollada en forma permanente, y
III. la posesión de becas o cargos de carreras del investigador científico;
IV. las horas en disponibilidad, ya sean con o sin sueldo, y todo beneficio jubilatorio o retiro militar que el agente esté percibiendo;

b. No deberá declararse el dictado de conferencias, seminarios, cursillos, cursos breves, control académico y prestación de consultorías, siempre que sean eventuales y sin vínculo de empleo;
c. Las actividades con licencia no deberán incluirse en el cuadro demostrativo de horarios.
d. En los casos de renovación de la Declaración Jurada motivados por licencia sin goce de haberes, el agente sólo deberá entregar el original de la Declaración.

ARTÍCULO 5º): Será responsabilidad primaria de las autoridades de cada Escuela o dependencia el control de la posible situación de incompatibilidad del personal a su cargo mediante el chequeo de la Declaración Jurada correspondiente; así como informar y asesorar a su personal acerca de las reglamentaciones vigentes, con anterioridad a la modificación de su situación de revista, a fin de evitar hechos consumados.- En segunda instancia será responsabilidad del CEMS la verificación del cumplimiento de las normas de incompatibilidad, mediante el control de las Declaraciones Juradas

presentadas. La Dirección General de Personal practicará un último chequeo de la Declaración Jurada previo a su archivo en el legajo personal.

ARTÍCULO 6º): No se exigirá la certificación de los datos consignados, dado el carácter de declaración jurada del formulario.

ARTÍCULO 7º): La Dirección de Auditoría Interna de la UNS auditará veinte (20) Declaraciones Juradas al año, en forma aleatoria.

ARTÍCULO 8º): Derogar la Resolución CSU-106/98.

ARTÍCULO 9º): Pase a la Dirección General de Personal y al CEMS para su conocimiento y comunicación a los establecimientos dependientes. Cumplido, archívese.

DR. LUIS MARIA FERNANDEZ-RECTOR

DR. LEANDRO BENGOCHEA-SECRETARIO GENERAL DEL CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR
Consejo Superior Universitario
BAHIA BLANCA – REPUBLICA ARGENTINA

ANEXO I

Resolución CSU257-01Bis

Observaciones: cuando estén impresas varias alternativas, tachar lo que no corresponda

		D.N.I. – L.C. – L.E.- -		**Nº**	
		LEGAJO Nº:			
		Fecha de nacimiento	**Día:**	**Mes:**	**Año:**

Declaración Jurada de cargos, horas de Cátedra, horas de labor pedagógica y actividades del causante

2	**APELLIDO: NOMBRES:** **La mujer casada, viuda o separada, indicará primero el apellido de soltera. Los nombres se escribirán todos sin abreviatura.**
3	**DOMICILIO:** **Calle: Nº: Piso: Dpto: Monoblock: Acceso:** **Teléfono: Localidad: Provincia:**

Datos Relacionados con las funciones a acceder: ¨Cargo/Horas Cátedra¨ en el C.E.M.S.

4	**C.E.M.S./ESCUELA DE:** **Sita en la Calle, Nº: Localidad: Bahía Blanca**	
	Cargo Docente / No Docente: **u** **Horas Cátedra: hs.** **Fecha ingreso al cargo u horas:**	**TITULAR** **Situaci** **ón: INTERINO** **SUPLENTE** **TEMPORARIO**

Declarar Cargo/Horas en actividad o con licencia en este orden: 1º) C.E.M.S. , 2º) U.N.S. , 3º) otro ente

5	**Dependencia:**	**Calle: Nº Loc:**
	Cargo: **u** **Horas Cátedra Semanales: hs.**	**Situación de revista: Titular – Interino – Suplente – Temporario – Provisional -**
	OBSERVACIONES: Dejar constancia si se encuentra en uso de licencia y desde que fecha.	

Declarar Cargo/Horas en actividad o con licencia en este orden: 1º) C.E.M.S. , 2º) U.N.S. , 3º) otro ente

6	**Dependencia:**	**Calle: Nº Loc:**
	Cargo: **u** **Horas Cátedra Semanales: hs.**	**Situación de revista: Titular – Interino – Suplente – Temporario – Provisional -**
	OBSERVACIONES: <u>Dejar constancia si se encuentra en uso de licencia y desde que fecha.</u>	

Declarar Cargo/Horas en actividad o con licencia en este orden: 1º) C.E.M.S. , 2º) U.N.S. , 3º) otro ente

7	**Dependencia:**	**Calle: Nº Loc:**
	Cargo: **u** **Horas Cátedra Semanales: hs.**	**Situación de revista: Titular – Interino – Suplente – Temporario – Provisional -**
	OBSERVACIONES: <u>Dejar constancia si se encuentra en uso de licencia y desde que fecha.</u>	

Otras actividades Oficiales y No Oficiales

8	**Actividades profesionales y/o independientes:**	**Situación de Revista: Titular- Interino- Provisional- Suplente- Contratado -**
		Nombre Entidad – Empresa: **Nacional – Provincial – Municipal – Privado –**
		Calle: Nº Loc:

Percepción de pasividades: Jubilaciones, Pensiones, Retiros, etc.

9	**En caso de ser titulares de una pasividad, establecer: Régimen (Ley): Desde:**
	Institución o Caja que lo abone:
	Indicar si percibe el beneficio o si ha sido suspendido a pedido del titular, total o parcialmente:

Cuadro demostrativo de horarios en cargos, horas cátedra, horas de Labor Pedagógica y otras actividades.

		DIAS DE LA SEMANA **HORAS A CUMPLIMENTAR DESDE:**							
		DOM	**LUNES**	**MARTES**	**MIERCOLES**	**JUEVES**	**VIER NES**	**SAB**	
4									

5									
6									
7									
8									
(1) A los efectos de la Incompatibilidad							**TOTAL PUNTOS**		

OBSERVACIONES:_____
_____
_____

IMPORTANTE:

En el caso que un formulario no fuera suficiente para cubrir las actividades desarrolladas; se confeccionará un segundo ejemplar

Cada Declaración Jurada se confeccionará por triplicado.

Declaro BAJO JURAMENTO que los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi real saber y entender.

Asimismo, me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento y omisión, dará motivo a sanciones disciplinarias, según las disposiciones legales vigentes, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las setenta y dos (72) horas, las modificaciones que se produzcan en el futuro. De la misma manera, declaro conocer el contenido del Régimen de Incompatibilidades vigentes para el personal docente dependiente del Consejo de Enseñanza Media y Superior.

BAHIA BLANCA,

Firma del declarante

CERTIFICO la exactitud de las informaciones contenidas en los Items 1,2 y 3; y la autenticidad de la firma que antecede.

Manifiesto que no tengo conocimiento que en el presente, el declarante haya incurrido en alguna falsedad, ocultamiento y omisión. Conste que, asimismo, he recibido el original y duplicado/s de la presente Declaración Jurada, Constatando que los ……ejemplares son similares y contienen igual informaciones y certificaciones.

Controlado

BAHIA BLANCA,

Firma y sello del Responsable

Controlado de la Escuela

BAHIA BLANCA**,** Firma y sello del ResponsableCEMS